

<b>Attività</b>	Aqualia Gestion Integral del agua	<b>Data di approvazione</b>
<b>Area</b>	ZONA IV	settembre 2016
<b>Unità di Gestione</b>	Acque di Caltanissetta SpA	

<b>TITOLO</b>	<b>Gestione delle Sponsorizzazioni e delle iniziative no profit</b>	<b>CODICE</b>	<b>ITE-UG-MKTG-01</b>
---------------	---	---------------	-----------------------

**Ambito di applicazione**

Questa Istruzione Tecnica si applica a tutte le iniziative di sponsorizzazione e no profit che caltaqua intende intraprendere nel rispetto della *mission* aziendale e della normativa nazionale.

**Modifiche**

Indicatore	Frequenza di Misura	Standard	Tolleranza
Budget	annuale		
Registrazioni		Luogo di Archivio	
<i>Ordine interno di autorizzazione</i>		Archivio Direzione Generale	
<i>FITE-Z-CA-04-3 - Rapporto mensile di comunicazioni e marketing</i>		GlobalSuite	

	MANSIONE	NOME
<b>Elaborato da:</b>	Responsabile Comunicazione e Marketing	Lea Romano
<b>Revisionato da:</b>	Responsabile gestione sistema Qualità	Ana Isabel Di Caro
<b>Approvato da:</b>	Direttore Generale	Antonio Gavira Sanchez

<b>Attività</b>	Aqualia Gestion Integral del agua	<b>Data di approvazione</b>
<b>Area</b>	ZONA IV	settembre 2016
<b>Unità di Gestione</b>	Acque di Caltanissetta SpA	

<b>TITOLO</b>	<b>Gestione delle Sponsorizzazioni e delle iniziative no profit</b>	<b>CODICE</b>	<b>ITE-UG-MKTG-01</b>
---------------	---	---------------	-----------------------

## SVILUPPO DEL PROCESSO

Per sponsorizzazione e/o iniziativa no profit si intende il contributo economico che Caltaqua può elargire ad organizzazioni di varia natura con l'obiettivo di appoggiarle nelle proprie attività, progetti e iniziative, e che al tempo stesso sia in grado di generare un valore positivo per caltaqua. Attraverso queste azioni, caltaqua mira a suscitare nell'utenza la consapevolezza che l'attività propria di caltaqua renda un contributo positivo al benessere presente e futuro della società in cui opera.

### 1. Fasi

- Selezione e valutazione preliminare della richiesta di contributo
- Definizione delle modalità di sponsorizzazione/iniziativa no profit con l'organizzazione richiedente
- Ordine interno di autorizzazione
- Approvazione ordine
- Pianificazione dell'iniziativa
- Verifica conformità e raccolta di informazioni e evidenze sulla realizzazione dell'iniziativa
- Approvazione pagamento
- Compilazione rapporto mensile

### 2. Politica delle sponsorizzazioni e delle iniziative no profit

La scelta delle iniziative da finanziare deve rispettare gli obiettivi che di anno in anno l'azienda si prefigge. Le sponsorizzazioni e le iniziative no profit, per cui sarà prevista una voce di costo nel budget annuale, devono essere coerenti con i valori fondamentali dell'azienda di integrità, trasparenza, responsabilità e sicurezza. Devono essere connotate da un efficace orientamento ambientale, sociale, culturale e sportivo. Le sponsorizzazioni e le iniziative no profit devono contribuire a rafforzare il posizionamento e l'immagine dell'azienda nel territorio.

### 3. Obiettivo

Le sponsorizzazioni e le iniziative no profit devono rispondere ad almeno uno dei seguenti obiettivi:

- Collegare il marchio agli interessi sportivi, sociali e culturali del territorio in cui opera caltaqua
- Collaborare con iniziative di carattere ambientale per promuovere la coscienza sociale e consolidare l'immagine di caltaqua a favore dell'ambiente
- Mantenere una presenza di caltaqua, adeguata e costante nei mezzi di comunicazione

<b>Attività</b>	Aqualia Gestion Integral del agua	<b>Data di approvazione</b>
<b>Area</b>	ZONA IV	settembre 2016
<b>Unità di Gestione</b>	Acque di Caltanissetta SpA	

<b>TITOLO</b>	<b>Gestione delle Sponsorizzazioni e delle iniziative no profit</b>	<b>CODICE</b>	<b>ITE-UG-MKTG-01</b>
---------------	---	---------------	-----------------------

#### 4. Tipi di sponsorizzazioni ed iniziative no profit

Le iniziative ammissibili devono rientrare nella seguente classificazione:

- **Iniziative Culturali ed Artistiche**
- **Iniziative Sportive**
- **Iniziative Ambientali**

Non verranno approvate iniziative che comportino rischi per i partecipanti, che siano dannose verso l'ambiente e la fauna, che siano collegate a bibite alcoliche e tabacco, che possano causare disagi alle zone della città interessate dall'evento e che comportino discriminazioni di qualunque genere.

I promotori delle richieste possono essere:

- Organizzazioni/associazioni no profit, culturali, sportive, ecc. incluse nel registro prefettizio o iscritte all'anagrafe dell'Agenzia delle Entrate
- Imprese iscritte al CCIAA

#### 5. Procedimento amministrativo

Una volta venuti a conoscenza di una opportunità di sponsorizzazione o di una iniziativa no profit, il responsabile Comunicazione e Marketing per prima cosa verifica che l'iniziativa risponda ai requisiti previsti dalla politica, alla disponibilità di budget, agli obiettivi e alle tipologie ammesse. Se tutti i presupposti fondamentali sono rispettati, il responsabile Comunicazione e Marketing compila e firma l'ordine. Nel caso in cui l'ordine non venga approvato, questo sarà archiviato con la motivazione del rifiuto. Se invece, viene approvato, questo seguirà l'iter approvativo degli ordini previsto nella procedura di acquisti.

Il contributo economico deve essere elargito attraverso un metodo tracciabile e mai in contanti.

In caso di sponsorizzazione di eventi, il logo caltaqua dovrà essere posto in una zona ben visibile (cartelloni, pannelli, indumenti, veicoli, ...) secondo modalità che verranno di volta in volta concordate tra le parti.

Nel caso in cui il contributo approvato sia destinato all'acquisto di attrezzatura, materiale, indumenti, ecc. caltaqua emetterà l'ordine e il successivo pagamento direttamente al fornitore individuato.

Una volta realizzata, l'organizzazione promotrice dovrà fornire al Responsabile Comunicazione e Marketing evidenza dell'avvenuta sponsorizzazione attraverso i mezzi più idonei (materiale fotografico e video, cartellonistica, locandine, campioni di gadget, ecc ...), in modo che possa raccogliere tutto il materiale a dimostrazione dell'avvenuta esecuzione dell'evento patrocinato.

#### 6. Moduli:

- *FITE-Z-CA-04-3 - Rapporto mensile di comunicazioni e marketing*